

I N F O R M A C J A

w sprawie uwierzytelnienia dyplomów doktorskich i habilitacyjnych oraz ich duplikatów i odpisów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.

Od dnia 1 lutego 2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora

Zgodnie z § 28-30 w/w Rozporządzenia uwierzytelnienia dyplomów doktorskich i habilitacyjnych oraz ich duplikatów i odpisów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą dokonuje się na wniosek ich posiadacza .

Uwierzytelnienia w/w dyplomów ich duplikatów oraz ich odpisów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą dokonuje się na podstawie:

- 1) wykazów osób upoważnionych do podpisywania tych dyplomów, obejmujących ich imiona i nazwiska oraz pełnione funkcje w instytucie wraz ze wzorami ich podpisów,**
- 2) wzorów pieczęci urzędowych wydającego dyplom,**
- 3) wzorów tych dyplomów określonych przez wydającego dyplom.**

Instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz międzynarodowe instytuty naukowe, o których mowa w [art. 29c ust. 1 pkt 2](#) ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki **są zobowiązane przekazać do Kancelarii Polskiej Akademii Nauk te wykazy i wzory oraz na bieżąco je aktualizować.**

Uwierzytelnienie polega na umieszczeniu na dyplomie doktorskim albo habilitacyjnym albo na duplikacie dyplomu:

- 1) klauzuli w brzmieniu: "Stwierdza się autentyczność dokumentu";
- 2) podpisu osoby upoważnionej do uwierzytelnienia dokumentu;
- 3) pieczęci urzędowej Polskiej Akademii Nauk;
- 4) nazwy miejscowości i daty.

Za uwierzytelnienie dyplomu doktorskiego i habilitacyjnego albo jego duplikatu oraz odpisu przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się **opłatę w wysokości 19,00- zł.**

Opłatę wnosi wnioskodawca - posiadacz dyplomu na rachunek bankowy Kancelarii Polskiej Akademii Nauk nr **97 1130 1017 0020 1462 9420 0011.**

Do wniosku o uwierzytelnienie należy dołączyć dowód wpłaty w/w opłaty.

Uwierzytelnieniem dyplomów zajmuje się Dział Organizacyjno-Prawny w Biurze Organizacyjno-Majątkowym PAN, tel. 22 182-62-11;

e-mail: renata.witt@pan.pl, lub bom@pan.pl .